Автономная некоммерческая организация
«Развитие человеческого капитала»
(АНО «Развитие человеческого капитала», АНО «РЧК»)

ПРИКАЗ

Москва

«27» июня 2022 года № ОД-29/22

Об установлении и введении в действие образцов документов

В целях реализации статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и письма Минобрнауки России от 12 марта 2015 г. № АК-610/06 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке, порядке выдачи и учета документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»), руководствуясь пунктом 3.1.11. Устава АНО «Развитие человеческого капитала»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить и ввести в действие с 1 августа 2022 г. образцы документов о квалификации, документов об обучении:
   1.1. Удостоверение о повышении квалификации по образовательной программе повышения квалификации в объеме не менее 16 часов (приложение №1);
   1.2. Диплом о профессиональной переподготовке по образовательной программе профессиональной переподготовки в объеме не менее 250 часов (приложение №2);
   1.3. Справка об обучении по дополнительной профессиональной программе (периоде обучения) (приложение №3).
2. Директору обособленного подразделения «Техноград» обеспечить приобретение необходимого количества документов о квалификации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор **М.Ю.Киселев**

Документ зарегистрирован № ОД-29/22 от 27.06.2022 Лещенко С.А. ("Развитие человеческого капитала" АНО)
Страница 1 из 8. Страница создана: 27.06.2022 11:05
ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

Приложение к приказу №1
от 27.06 2022 №04-29/22

Удостоверение о повышении квалификации

Удостоверение о повышении квалификации является защищённой от подделок полиграфической продукцией уровня «В» и изготавливается по заказу. Удостоверение о повышении квалификации не имеет твердой обложки. Формат бланка А4 (297х210 мм), нумерация красного цвета с УФ-свечением, 6-значная.



Рис.1. Оригинал-макет Удостоверения о повышении квалификации, лицевая сторона

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ



Рис. 2. Оригинал-макет Удостоверения о повышении квалификации, оборотная сторона

ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКВЫ

Приложение к приказу №2
от 27.06.22 2022 № ОД-29/22

Диплом о профессиональной переподготовке

Диплом о профессиональной переподготовке является защищённой от подделок полиграфической продукцией уровня «В» и изготавливается по заказу. Диплом о профессиональной подготовке не имеет твердой обложки. Формат бланка А4 (297х210 мм), нумерация красного цвета с УФ-свечением, 6-значная.



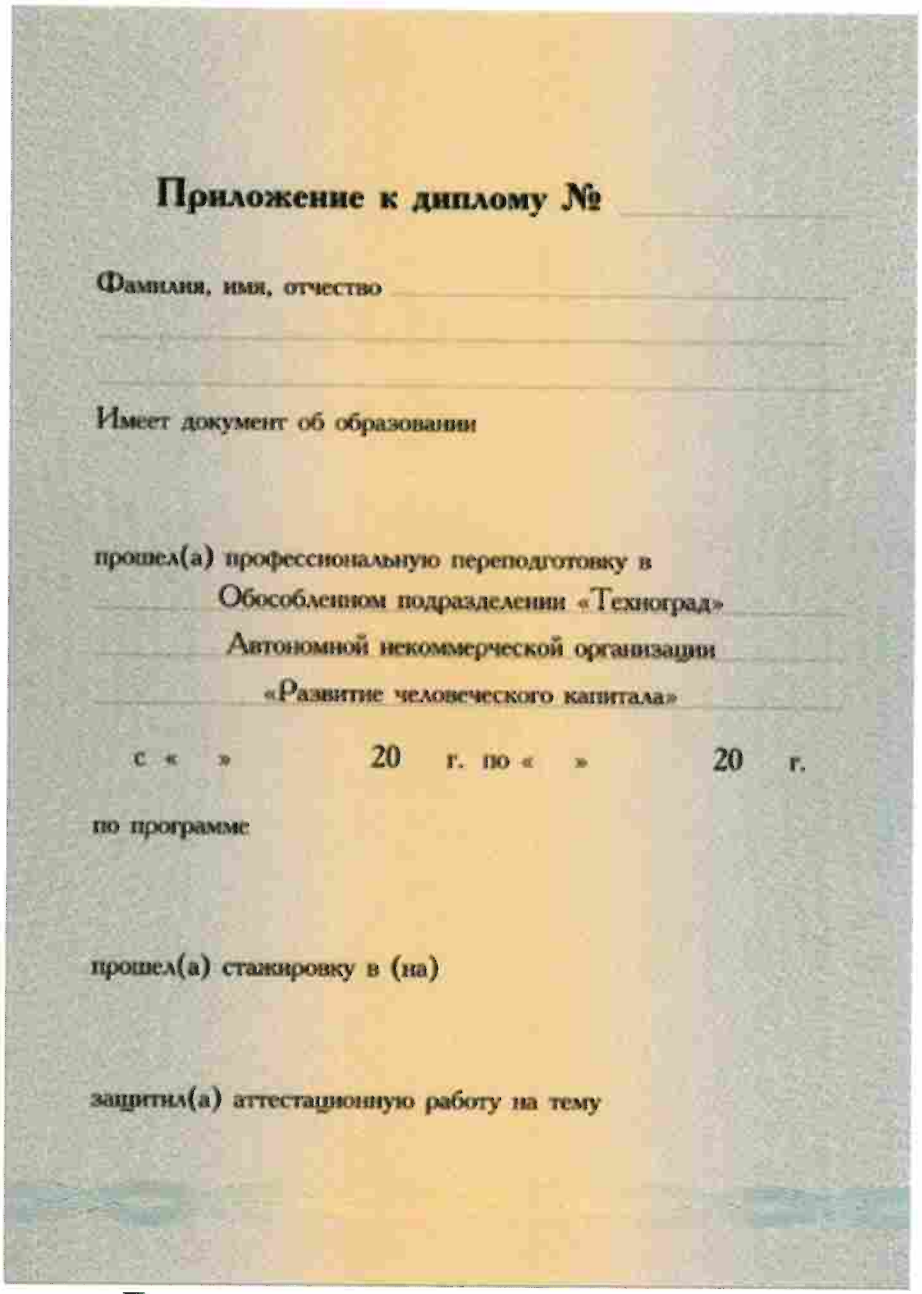
Рис.3. Оригинал-макет Диплома о профессиональной переподготовке, лицевая сторона

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ



Рис.4. Оригинал-макет Диплома о профессиональной переподготовке, оборотная сторона

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ



Приложение к диплому № _____

Фамилия, имя, отчество _____

_____

_____

Имеет документ об образовании

прошел(а) профессиональную переподготовку в

Обособленном подразделении «Техноград»

Автономной некоммерческой организации

«Развитие человеческого капитала»

с « » 20 г. по « » 20 г.

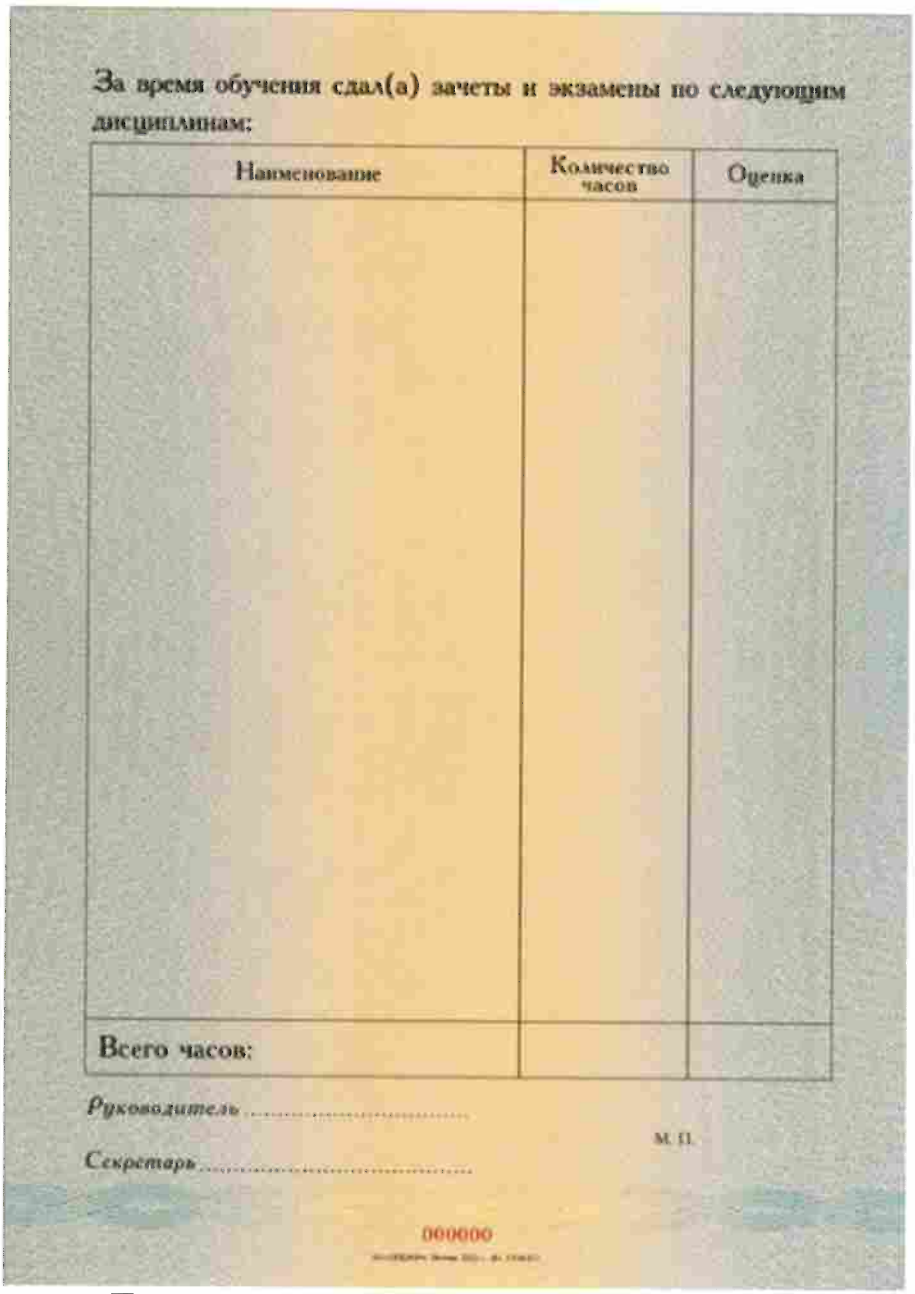
по программе

прошел(а) стажировку в (на)

защитил(а) аттестационную работу на тему

Рис.5. Оригинал-макет Приложения к диплому о профессиональной переподготовке, лицевая сторона

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ



За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

Наименование	Количество часов	Оценка
Всего часов:		

Руководитель .....

М. П.

Секретарь .....

000000

Рис.6. Оригинал-макет Приложения к диплому о профессиональной переподготовке, оборотная сторона

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

Приложение к приказу №3
от 27.06. 2022 №ОД-29/22

Справка об обучении по дополнительной профессиональной программе (периоде обучения)

Справка об обучении является документом установленного образца, разработанным в АНО «Развитие человеческого капитала».

Справка об обучении печатается на официальном бланке организации, формата А4.

Справку об обучении подписывает Генеральный директор или лицо, его замещающее.

Образец справки об обучении

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

Настоящая справка выдана _____

_____
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с «____» _____ 20___ г. по «____» _____ 20___ г. обучался(лась) в

ОП «Техноград» Автономной некоммерческой организации «Развитие человеческого капитала»
(название организации, осуществляющей образовательную деятельность)

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки (нужное подчеркнуть)

«_____

_____

_____

_____»

в объёме _____ часов
(количество часов)

Приказ о зачислении на обучение от «_____» _____ 20___ №_____
Приказ об отчислении от «_____» _____ 20___ №_____

_____
(указать причину отчисления)

Генеральный директор
АНО «Развитие человеческого капитала» **М.Ю.Киселев**
МП

.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ