АНО «Развитие человеческого капитала»
Обособленное подразделение «Техноград»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
АНО «Развитие человеческого капитала»
№ ОД-145/25 от «2» июня 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

Наименование программы

«Введение в проджект-менеджмент»

Категория слушателей: менеджеры по управлению проектами, маркетологи, финансовые, операционные, стратегические менеджеры, HR-специалисты, руководители отделов продаж, продакт-менеджеры, лица старше 18 лет, заинтересованные в получении новых компетенций, студенты вузов и образовательных учреждений СПО, обучающиеся по направлению подготовки «Менеджмент»

Объем: 16 часов.

Форма обучения: очная с применением дистанционных технологий.

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: сертификат о прохождении курса.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Наименование компонентов программы	Обязательные аудиторные учебные занятия (ч.)		Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа (ч.)	Всего учебной нагрузки (ч.)
	всего	в т.ч. практических и семинарских занятий		
Тема 1. Основной функционал, методика и инструменты в проджект-менеджменте.	**4**	3	-	**4**
Тема 2. Механика создания собственного проекта.	**4**	3	-	**4**
Тема 3. Особенности подготовки дорожной карты и питч-презентации.	**4**	3	-	**4**
Тема 4. Защита финального проекта рабочей презентации и дорожной карты. Перспективы карьеры в проджект-менеджменте.	**4**	3	-	**4**
ИТОГО:	**16**	**12**	**0**	**16**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ, РАЗДЕЛАМ (МОДУЛЯМ)

Наименование тем, разделов (разделов)	Содержание тем, разделов (модулей)
Тема 1. Основной функционал, методика и инструменты в проджект-менеджменте.	Основные направления деятельности в проджект-менеджменте, выстраивание процессов работы в команде, управление проектом, оценка навыков, таск-трекер, задачи проджект-менеджера (коммуникация между заказчиком и командой, контроль соблюдения сроков, планирование пайплайн-разработок, решение проблем), разбор примера пайплайна, схема распределения задач проекта по отделам, отличия от продакт-менеджера и его функций, требования к проджект-менеджеру. Методологии (Waterfall, Agile, Гибрид), обзор Agile-методики, спринты, достоинства (гибкость, свобода, низкие риски, устойчивость к срывам), недостатки (отсутствие четкой структуры, тесное взаимодействие с заказчиком, адаптация новых сотрудников). Google-инструменты, Docs, Sheets, Presentation, You Gile, практика использования сервисов в ходе создания проекта. **Практическое задание № 1. Подготовить концепт-документ с заданием по разработке собственного проекта.**
Тема 2. Механика создания собственного проекта.	Понятие термина «проект», примеры успешных российских кейсов (сервисы, стартапы), этапы: планирование, выставление дедлайнов, макетирование, утверждение требований, проектирование, разработка, тестирование (soft и hard launch), поддержка. Определение идеи, цели в проекте, оценка стоимости трудозатрат (ресурсов, времени), график, бюджет, учет рисков и вариантов развития событий, процесс реализации, проведение серии тестов (испытаний), устранение недочетов, ошибок, багов, доработка, внедрение в рабочую среду, обучение пользователей, интеграция с системами, настройка ПО. Поддержка, стабильность работы, исправление проблем, обновление продукта. Определение категории ЦА, сайта, платформы для проекта. Выбор темы для собственного проекта, этапы подготовки документов. **Практическое задание № 2. Сформировать коммерческое предложение по реализации проекта с разбивкой на составляющие и выставлением дедлайнов.**

Тема 3. Особенности подготовки дорожной карты и питч-презентации.	Разбор подготовленных вариантов концепт-документов и коммерческих предложений, рекомендации по доработке. Цифровые сервисы таск-трекера You Gile, настройка рабочего пространства, назначение исполнителей, дедлайнов, спринта (стикеры). Этапы подготовки дорожной карты и презентации, стратегический план, декомпозиция проекта на отдельные задачи и подзадачи, добавление сроков реализации каждого этапа, лидов. Распределение стека задач, подбор инструментов. Формат выступления спикера с презентацией (идея проекта, команда, результат с учетом использованных ресурсов), структура (ЦА, платформа, цели, задачи, отделы, дорожная карта, бюджет и т.д.). Обсуждение условий защиты итогового проекта на примере шаблона готового варианта дорожной карты, обзор особенностей работы с интерактивной доской Miro. **Практическое задание № 3. Разработать дорожную карту и рабочую презентацию по этапам и условиям выполнения проекта.**
Тема 4. Защита финального проекта рабочей презентации и дорожной карты. Перспективы карьеры в проджект-менеджменте.	Разбор подготовленных проектов дорожной карты и рабочей презентации по выбранному варианту продукта, обсуждение допущенных ошибок, рекомендации по дальнейшей работе с документами (дополнения, преимущество перед конкурентами). Общий обзор основных этапов и приоритетных направлений в работе проджект-менеджера, применение навыков в практической сфере, особенности коммуникации с членами команды на проекте, календарь задач, уровень востребованности у работодателей. **Практическое задание № 4. Представить на защиту запись выступления с презентацией дорожной карты и плана создания и продвижения продукта (сервиса, среды).**